

宜蘭縣政府財政稅務局標準作業流程說明
網路其他一般性人民申請案件作業

作業流程	步驟說明	表單、附件	作業期限
1. 網路填寫申請書送出	總收文收到線上申請案件時，應依公文處理程序辦理。	線上申請書。	隨到隨辦
2. 書面審核是否符合	依稅捐稽徵法有關規定，審查申請人身分及申請事項是否符合申辦資格與規定，不符者，通知補正；符合規定者調檔查核，如免附證件者無須審核本項。	如各稅規定或依規定免附。	5 日
3. 通知補正	需補送（填）資料者，應一次通知納稅義務人辦理補正。	無。	
4. 調檔查核	進行查調審核，如無須調檔查核，則直接函復申請人。	無。	
5. 函復申請人	列印相關資料函復申請人。	無。	